AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER L'ATTIVAZIONE DI TIROCINI EXTRACURRICULARI DI INSERIMENTO E REINSERIMENTO LAVORATIVO

Finanziati ai sensi dell'art. 44, comma 6-bis, D.Lgs. 14 settembre 2015, n. 148 (D.D. Regione Abruzzo n. DPH011/1468)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

In esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 97 del 10.11.2026, nel rispetto delle Linee Guida della Regione ruzzo (D.G.R. n. 488/2025) e delle disposizioni attuative dell'Avviso Pubblico regionale per tirocini extra-curriculari, rende noto che è indetta una selezione pubblica a evidenza pubblica per l'attivazione di n. 1 tirocinio extracurriculare di inserimento/reinserimento lavorativo – Profilo - Area Amministrativa.

Art. 1 - Oggetto e Finalità

L'iniziativa ha l'obiettivo di supportare percorsi di inserimento e reinserimento lavorativo attraverso esperienze on-the-job destinate a soggetti svantaggiati o disoccupati. I tirocini si svolgeranno presso il Servizio Amministrativo del Comune di Trasacco (Soggetto Ospitante Pubblico) in collaborazione con un Soggetto Promotore accreditato iscritto all'Albo regionale su Selfi. L'attivazione è subordinata alla preventiva autorizzazione da parte del Dipartimento Lavoro della Regione Abruzzo.

Art. 2 - Durata, Orario e Sede di Svolgimento

- **Durata:** Il tirocinio avrà una durata minima di 2 mesi e massima di 12 mesi (estendibile fino a 24 mesi esclusivamente per i soggetti disabili di cui alla Legge 68/1999).
- **Articolazione oraria:** L'impegno orario giornaliero non potrà superare le 8 ore, entro i limiti dell'orario settimanale previsto dal CCNL Comparto Funzioni Locali. Le attività si svolgeranno ordinariamente in fascia diurna.
- **Sede:** Le attività saranno svolte presso le sedi comunali del Comune di Trasacco.

Art. 3 - Indennità di Partecipazione e Invarianza Finanziaria

- **Importo:** Ai tirocinanti sarà corrisposta un'indennità mensile lorda pari a **€ 800,00**.
- **Modalità di erogazione:** L'indennità è interamente finanziata dalle risorse regionali/nazionali ex art. 44, comma 6-bis, D.Lgs. 148/2015 e sarà **erogata direttamente dall'INPS** al tirocinante tramite bonifico bancario. Il Comune opera in regime di totale invarianza finanziaria rispetto all'indennità erogata.

- **Condizione di presenza:** L'indennità viene corrisposta per intero a condizione che il tirocinante effettui almeno il **70% delle ore mensili previste**. Per presenze inferiori al 70%, l'indennità sarà riproporzionata sui giorni di effettiva presenza.
- **Cumulabilità e integrazione:** L'indennità è cumulabile con ammortizzatori sociali o sostegni al reddito (NASpI, ADI, SFL). In tali casi, l'INPS provvederà a liquidare esclusivamente la quota integrativa fino al raggiungimento degli € 800,00 mensili.

Art. 4 - Requisiti di Ammissione e Criteri di Priorità

Per l'ammissione alla selezione pubblica è richiesto il possesso dei seguenti requisiti alla data di presentazione della domanda:

1. Maggiore età (18 anni compiuti);
2. Stato di disoccupazione o inoccupazione ai sensi dell'art. 19, comma 1, del D.Lgs. n. 150/2015, comprovato dall'iscrizione presso un Centro per l'Impiego (CPI) della Regione Abruzzo con Dichiarazione di Immediata Disponibilità (DID) in corso di validità;
3. Avvenuta sottoscrizione (o disponibilità alla sottoscrizione contestuale) del Patto di Servizio Personalizzato o relativo Addendum per la misura tirocini presso il CPI competente;
4. **Assenza di precedenti rapporti:** Non aver avuto alcun rapporto di lavoro, collaborazione, consulenza o incarico a qualsiasi titolo con il Comune di Trasacco nei 24 mesi precedenti, indipendentemente dalle mansioni svolte;
5. **Assenza di conflitti di interesse:** Non avere legami di parentela o affinità entro il 3° grado (inclusi i coniugi) con gli Amministratori, il Segretario Comunale, i Responsabili di Servizio o il Tutor designato dal Comune;
6. Non essere già beneficiario di un altro tirocinio extracurriculare attivo.

In conformità all'art. 4, comma 4 dell'Avviso Regionale, verrà applicato il seguente ordine di priorità in caso di parità di punteggio:

- **Priorità A:** Beneficiari che hanno concluso percorsi nell'ambito del Programma Garanzia di Occupabilità dei Lavoratori (GOL) senza conseguire un esito occupazionale stabile.
- **Priorità B:** Percettori di Nuova Assicurazione Sociale per l'Impiego (NASpI), Supporto per la Formazione e il Lavoro (SFL) o Assegno di Inclusione (ADI).
- **Priorità C:** Disoccupati di lunga durata iscritti al Centro per l'Impiego da oltre 12 mesi.

Art. 5 - Obblighi in materia di Sicurezza e Formazione (Rigorosamente in Presenza)

In conformità all'art. 18, comma 1, lett. d) dell'Avviso regionale e alla FAQ n. 18, il tirocinante sarà sottoposto a una formazione obbligatoria iniziale in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro (ex artt. 36 e 37 del D.Lgs. 81/2008) pari a un monte orario complessivo di 12 ore (comprensivo della parte sulla normativa dei tirocini). **Tale formazione sarà erogata tassativamente in presenza fisica** prima dell'inizio delle attività pratiche. È fatto divieto assoluto di utilizzo della modalità a distanza (FAD).

Art. 6 - Oneri a carico del Comune

Restano a carico del bilancio del Comune di Trasacco (nei limiti delle risorse destinate a finalità formative ex L. 92/2012):

La copertura assicurativa R.C. verso terzi con esplicita indicazione nominativa del tirocinante e del periodo di riferimento;

- L'apertura della posizione assicurativa INAIL contro gli infortuni sul lavoro;
- I costi relativi all'erogazione della formazione sulla sicurezza e all'eventuale sorveglianza sanitaria obbligatoria.

Art. 7 - Modalità e Termini di Presentazione della Domanda

La domanda di partecipazione, redatta secondo l'apposito modello allegato (Allegato 1), dovrà pervenire entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 16/11/2026.**

La trasmissione dovrà avvenire esclusivamente tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo istituzionale del Comune: comune.trasacco@pec.it indicando nell'oggetto la dicitura fissa: *"Candidatura selezione tirocini extracurriculari regionali - Nome e Cognome"*. Oppure consegnata a mano all'Ufficio Protocollo in busta chiusa con la dicitura fissa: *"Candidatura selezione tirocini extracurriculari regionali - Nome e Cognome".*

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione a pena di esclusione:

- **Copia fotostatica di un documento di identità e del codice fiscale in corso di validità;**
- **Curriculum Vitae in formato europeo aggiornato e sottoscritto;**
- **Copia della DID e del Patto di Servizio Personalizzato (o Addendum) rilasciati dal CPI competente.**

Art. 8 - Selezione, Graduatoria e Attivazione

Una Commissione esaminatrice appositamente nominata procederà alla valutazione dei profili attraverso l'esame dei titoli/Curriculum Vitae e un eventuale colloquio conoscitivo-motivazionale. La graduatoria finale verrà pubblicata all'Albo Pretorio online e sul sito internet del Comune. L'efficacia della selezione è puramente interna; l'effettivo avvio del tirocinio avverrà inderogabilmente il **primo giorno lavorativo del mese successivo** al rilascio del provvedimento di autorizzazione formale da parte della Regione Abruzzo.

Art. 9 - Trattamento dei Dati Personali

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati dal Comune di Trasacco, in qualità di Titolare, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura.

Trasacco, 12 novembre 2026