COMUNE DI TRASACCO

Provincia dell'Aquila

Piazza Mazzini, 12 – 67059 Trasacco (Aq) – C.F. 00167260660 - Tel. 0863.93121
Web: www.comune.trasacco.aq.it mail: PEC comune.trasacco@pec.it

DELIBERAZIONE DELLA

GIUNTA COMUNALE

Numero **97** Del **10-11-2026**

Oggetto: ***Indirizzi agli uffici comunali per l'attivazione di tirocini extracurriculari finanziati dall'Avviso della Regione Abruzzo approvato con D.D. DPH011/1468 del 5 ottobre 2026. Approvazione schema di Avviso Pubblico.***

L'anno duemilaventisei il giorno dieci del mese di novembre alle ore 14:00, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.
Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

Lobene Cesidio	**Sindaco**	**Presente**
Fosca Oreste Gabriele	**Vice Sindaco**	**Presente in videoconferenza**
Coruzzi Marta	**Assessore**	**Presente in videoconferenza**
Venditti Guido	**Assessore**	**Presente in videoconferenza**
Garofalo Alessandra	**Assessore**	**Presente in videoconferenza**

ne risultano presenti n. 5 e assenti n. 0.

Assume la presidenza il Signor Lobene Cesidio in qualità di Sindaco assistito dal SEGRETARIO Comunale Zanatta Gian Luigi.
Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Soggetta a controllo	**N**	Soggetta a comunicazione	**S**
Immediatamente eseguibile	**S**	Soggetta a ratifica	**N**

LA GIUNTA COMUNALE

RIUNITA in modalità telematica in audio-video conferenza, utilizzando programmi liberi con utilizzo di webcam e microfono, nel rispetto delle condizioni e modalità previste dal "Regolamento per il funzionamento della Giunta Comunale in videoconferenza", approvato con deliberazione del G.C. n. 36 del 31/03/2022;

PREMESSO che la Regione Abruzzo ha approvato l'Avviso pubblico per l'attivazione di tirocini extracurriculari finanziati ai sensi dell'art. 44, comma 6-bis, del D.Lgs. 14 settembre 2015, n. 148, con Determinazione direttoriale DPH011/1468 del 5 ottobre 2026;

RICHIAMATI gli Indirizzi operativi regionali approvati con D.D. DPH011/1572 del 20 ottobre 2026, le successive disposizioni attuative e le FAQ aggiornate al 3 novembre 2026, approvate con D.D. DPH011/1644, nonché le Linee guida regionali in materia di tirocini extracurriculari approvate con D.G.R. n. 488 del 30 luglio 2025;

VISTI la Legge 28 giugno 2012, n. 92; il D.Lgs. 14 settembre 2015, n. 148, art. 44, comma 6-bis; il D.Lgs. 14 settembre 2015, n. 150; la Legge 30 dicembre 2021, n. 234, art. 1, commi 720 e seguenti; il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81; il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

CONSIDERATO che l'Avviso finanzia percorsi di tirocinio extracurriculare finalizzati all'inserimento o al reinserimento lavorativo e all'acquisizione di competenze professionali in un contesto operativo;

DATO ATTO che il tirocinio non costituisce rapporto di lavoro e può essere attivato esclusivamente per persone in possesso dei requisiti soggettivi e documentali previsti dall'Avviso e dalla disciplina regionale;

PRESO ATTO che le FAQ regionali aggiornate al 3 novembre 2026 chiariscono che, ai sensi delle Linee guida regionali, possono operare come soggetti ospitanti i datori di lavoro pubblici e privati aventi sede o unità operativa in Abruzzo; per i soggetti ospitanti pubblici con ventuno o più dipendenti si applica il limite quantitativo indicato dalle Linee guida, pari al 2 per cento, con arrotondamento all'unità superiore, nell'arco dell'anno solare;

RILEVATO che

- la procedura è gestita a sportello dalla Regione Abruzzo e l'istanza di autorizzazione è presentata da un soggetto promotore iscritto all'Albo regionale;
- l'avvio del tirocinio è subordinato all'autorizzazione regionale e alla data stabilita nel relativo provvedimento;
- il comune dovrà selezionare il tirocinante attraverso una procedura ad evidenza pubblica e criteri trasparenti, sentite le parti sociali;

DATO ATTO altresì che

- l'Avviso prevede un'indennità mensile lorda di partecipazione pari a euro 800, erogata dall'INPS sulla base dei flussi validati dalla Regione;

- restano a carico del soggetto ospitante gli oneri assicurativi e gli ulteriori adempimenti di sua competenza, inclusi quelli relativi alla formazione iniziale e alla sicurezza;

RITENUTO opportuno attivare le verifiche organizzative e amministrative necessarie per valutare la partecipazione del Comune di Trasacco quale soggetto ospitante, individuando percorsi formativi coerenti con i servizi comunali e con i requisiti dell'Avviso;

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 dai responsabili competenti;

Con voti unanimi e favorevoli, espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

1. **DI APPROVARE** le premesse quali parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e di impartire agli uffici comunali i seguenti indirizzi per la valutazione e l'eventuale attivazione di tirocini extracurriculari finanziati dall'Avviso regionale approvato con D.D. DPH011/1468 del 5 ottobre 2026.
2. **DI INDIVIDUARE** il Servizio Amministrativo del Comune di Trasacco quale soggetto ospitante, subordinatamente alla verifica dell'ammissibilità dell'Ente rispetto all'Avviso, alle Linee guida regionali, agli Indirizzi operativi e alle FAQ vigenti, nonché all'esito dell'istruttoria e all'autorizzazione della Regione Abruzzo.
3. **DI DEMANDARE** ai Responsabili dei Servizi, ciascuno per l'ambito di competenza:
   - di verificare ed individuare le unità organizzative disponibili e le attività idonee a realizzare obiettivi formativi effettivi;
   - individuare, ove ricorrano le condizioni, i tutor dell'unità organizzativa disponibile;
   - verificare la capienza numerica applicabile agli enti pubblici e la sussistenza dei requisiti richiesti;
   - predisporre la documentazione e gli atti gestionali necessari;
4. **DI INDIVIDUARE** in SAPERE AUDE SRL con sede in Via Isaac Newton n. 1 – 67050 Avezzano, il soggetto promotore iscritto nell'Albo regionale degli Organismi di Formazione accreditati dalla Regione Abruzzo, ai sensi della D.G.R. n. 7 del 17.01.2018, e di dare mandato all'ufficio competente di avviare con esso le interlocuzioni per la stipula della convenzione, l'abbinamento con i candidati ammissibili, la predisposizione dei Progetti Formativi Individuali e la presentazione dell'istanza regionale, secondo la modulistica e le procedure vigenti.
5. **DI APPROVARE,** quale parte integrante e sostanziale del presente atto l'avviso: "AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER L'ATTIVAZIONE DI TIROCINI EXTRACURRICULARI DI INSERIMENTO E REINSERIMENTO LAVORATIVO" allegato al presente atto;
6. **DI STABILIRE** che il percorso dovrà essere definito in relazione alle competenze da acquisire, alle attività effettivamente disponibili presso l'Ente e alle caratteristiche del tirocinante; il progetto formativo dovrà essere sottoscritto dalle parti e dovrà indicare obiettivi, attività, durata, sede, orario, tutor e modalità di monitoraggio. Il tirocinio potrà iniziare esclusivamente dopo l'autorizzazione regionale e alla data in essa indicata.

7. **DI DARE ATTO** che l'indennità di partecipazione prevista dall'Avviso è erogata direttamente dall'INPS al tirocinante, secondo le condizioni e le procedure stabilite dalla Regione; il presente atto non costituisce impegno di spesa per tale indennità.

8. **DI DEMANDARE** al Responsabile del Servizio finanziario, prima della sottoscrizione della convenzione o dell'assunzione di obbligazioni, la verifica della copertura degli eventuali oneri a carico del Comune, in particolare per le coperture assicurative, la formazione obbligatoria e gli altri adempimenti del soggetto ospitante, con adozione dei conseguenti atti gestionali nel rispetto degli stanziamenti di bilancio.

9. **DI DISPORRE** che i Responsabili dei Servizi assicurino, per quanto di competenza, gli adempimenti del soggetto ospitante in materia di salute e sicurezza, copertura INAIL e responsabilità civile verso terzi, comunicazioni obbligatorie, registrazione delle presenze, tutela dei dati personali, riservatezza, monitoraggio e conservazione della documentazione, secondo la normativa e gli atti regionali vigenti.

10. **DI PRECISARE** che l'attivazione dei tirocini resta subordinata alla verifica dei requisiti del Comune e dei candidati, alla disponibilità delle risorse regionali e all'autorizzazione dell'Amministrazione regionale; il presente atto ha natura di indirizzo e non sostituisce gli atti gestionali, la convenzione, il progetto formativo o gli ulteriori provvedimenti necessari.

11. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento ai Responsabili dei Servizi e al Responsabile del Servizio finanziario per gli adempimenti di competenza.

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

Ravvisata l'urgenza di consentire agli uffici competenti di procedere tempestivamente agli adempimenti necessari per l'organizzazione dell'iniziativa;

Con separata votazione favorevole espressa nelle forme di legge,

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO	IL Sindaco
Gian Luigi Zanatta	Cesidio Lobene

Documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.